

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
рабочего поселка Краснообска
Новосибирского района Новосибирской области
шестого созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е
25-я сессия
рабочий поселок Краснообск**

29.11.2022

№ 08

Об утверждении Перечня индикаторов
риска нарушения обязательных требований
при осуществлении муниципального
жилищного контроля на территории
рабочего поселка Краснообска
Новосибирского района
Новосибирской области

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», решением 14-ой сессии Совета депутатов рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области от 08.10.2021 г. № 10 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области», Уставом городского поселения рабочего поселка Краснообска Новосибирского муниципального района Новосибирской области, Регламентом Совета депутатов р.п. Краснообска, Совет депутатов **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области (Приложение 1).
2. Направить данное решение главе рабочего поселка Краснообска для подписания, опубликования в газете «Краснообский вестник» и размещения на официальном сайте администрации рабочего поселка Краснообска www.krasnoobsk.nso.ru
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной депутатской комиссии Совета депутатов рабочего поселка Краснообска по благоустройству, дорожному и жилищно-коммунальному хозяйству Афониной П.Н.

Председатель Совета депутатов рабочего поселка
Дименин О.Н.

Глава рабочего поселка

Эссауленко Т.Б.

Приложение №1
к решению Совета депутатов
рабочего поселка Краснообска
от 29.11.2022 г. № 08

**Перечень индикаторов риска нарушения обязательных требований
при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории рабочего поселка Краснообска
Новосибирского района Новосибирской области**

1. Индикаторами риска нарушения обязательных требований при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области (далее – индикаторы риска) устанавливаются:

- Трехкратный и более рост количества обращений за единицу времени (месяц, квартал) в сравнении с предшествующим аналогичным периодом и (или) с аналогичным периодом предшествующего календарного года, поступивших в адрес органа государственного жилищного надзора, органа муниципального жилищного контроля от граждан (поступивших способом, позволяющим установить личность обратившегося гражданина) или организаций, являющихся собственниками помещений в многоквартирном доме, граждан, являющихся пользователями помещений в многоквартирном доме, информации от органов государственной власти, органов местного самоуправления, из средств массовой информации, информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", государственных информационных систем о фактах нарушений контролируруемыми лицами обязательных требований, установленных частью 1 статьи 20 Жилищного кодекса Российской Федерации.

- Отсутствие в течение трех и более месяцев актуализации информации, подлежащей размещению в государственной информационной системе жилищно-коммунального хозяйства в соответствии с порядком, формами, сроками и периодичностью размещения, установленными в соответствии с частью 5 статьи 165 Жилищного кодекса Российской Федерации.

- Невыполнение в установленный срок законного предписания контрольного органа об устранении выявленных нарушений обязательных требований.

- Поступление в контрольный орган от органов государственной власти, органов местного самоуправления, юридических лиц, общественных объединений, граждан, из средств массовой информации сведений о действиях (бездействии), которые могут свидетельствовать о наличии нарушения обязательных требований и риска причинения вреда (ущерба) охраняемым законом ценностям.

Сбор, обработка, анализ и учет сведений об объектах контроля в целях определения индикаторов риска нарушения обязательных требований осуществляется органом муниципального контроля без взаимодействия с контролируруемыми лицами. При выявлении индикаторов риска нарушения обязательных требований органом муниципального контроля могут использоваться сведения, характеризующие уровень рисков причинения вреда (ущерба), полученные с соблюдением требований законодательства Российской Федерации из любых источников, обеспечивающих их достоверность, в том числе в ходе проведения профилактических мероприятий

контрольных мероприятий, от государственных органов, органов местного самоуправления и организаций в рамках межведомственного информационного взаимодействия, из отчетности, предоставление которой предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, по результатам предоставления гражданам и организациям муниципальных услуг, из обращений контролируемых лиц, иных граждан и организаций, из сообщений средств массовой информации, а также сведения, содержащиеся в информационных ресурсах, в том числе обеспечивающих маркировку, прослеживаемость, учет, автоматическую фиксацию информации, и иные сведения об объектах контроля.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
рабочего поселка Краснообска
Новосибирского района Новосибирской области
шестого созыва**

**РЕШЕНИЕ
25-я сессия
рабочий поселок Краснообск**

29.11.2022

№ 09

Об утверждении ключевых и индикативных показателей, применяемых при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области

В соответствии с Федеральным законом от 31.07.2020 г. № 248-ФЗ «О государственном контроле (надзоре) и муниципальном контроле в Российской Федерации», решением 14-ой сессии Совета депутатов рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области от 08.10.2021 г. № 10 «Об утверждении Положения о муниципальном жилищном контроле на территории рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области», Уставом городского поселения рабочего поселка Краснообска Новосибирского муниципального района Новосибирской области, Регламентом Совета депутатов р.п. Краснообска, Совет депутатов **РЕШИЛ**:

1. Утвердить ключевые показатели, применяемые при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области (Приложение 1).
2. Утвердить индикативные показатели, применяемые при осуществлении муниципального жилищного контроля на территории рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области (Приложение 2).
3. Направить данное решение главе рабочего поселка Краснообска для подписания, опубликования в газете «Краснообский вестник» и размещения на официальном сайте администрации рабочего поселка Краснообска www.krasnoobsk.nso.ru
4. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
5. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной депутатской комиссии Совета депутатов рабочего поселка Краснообска по благоустройству, дорожному и жилищно-коммунальному хозяйству Афонина П.Н.

Председатель Совета депутатов рабочего поселка
Дименин О.Н.

Глава рабочего поселка

Эссауленко Т.Б.

Приложение №1
к решению Совета депутатов
рабочего поселка Краснообска
от 29.11.2022 г. № 09

**Ключевые показатели, применяемые при осуществлении
муниципального жилищного контроля на территории рабочего поселка Краснообска
Новосибирского района Новосибирской области, и их целевые значения**

При осуществлении муниципального жилищного контроля на территории рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области устанавливаются следующие ключевые показатели и их целевые значения:

Ключевые показатели	Целевые значения (%)
Процент устраненных нарушений обязательных требований от числа выявленных нарушений обязательных требований	100
Процент обоснованных жалоб на действия (бездействие) контрольного органа и (или) его должностных лиц при проведении контрольных мероприятий от общего количества поступивших жалоб	0
Процент отмененных результатов контрольных (надзорных) мероприятий	0
Процент внесенных судебных решений о назначении административного наказания по материалам органа муниципального контроля	100

**Индикативные показатели, применяемые при осуществлении
муниципального жилищного контроля на территории рабочего поселка Краснообска
Новосибирского района Новосибирской области, и их целевые значения**

При осуществлении муниципального жилищного контроля на территории рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области устанавливаются следующие индикативные показатели:

1. Количество плановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период.
2. Количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период.
3. Количество внеплановых контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период на основании выявления соответствия объекта контроля параметрам, утвержденным индикаторами риска нарушения обязательных требований, или отклонения объекта контроля от таких параметров, за отчетный период.
4. Общее количество контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием, проведенных за отчетный период.
5. Количество контрольных (надзорных) мероприятий с взаимодействием по каждому виду контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных за отчетный период.
6. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с использованием средств дистанционного взаимодействия, за отчетный период.
7. Количество обязательных профилактических визитов, проведенных за отчетный период.
8. Количество предупреждений о недопустимости нарушения обязательных требований, объявленных за отчетный период.
9. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, по результатам которых выявлены нарушения обязательных требований, за отчетный период.
10. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, по итогам которых возбуждены дела об административных правонарушениях, за отчетный период.
11. Сумма административных штрафов, наложенных по результатам контрольных (надзорных) мероприятий, за отчетный период.
12. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий, за отчетный период.
13. Количество направленных в органы прокуратуры заявлений о согласовании проведения контрольных (надзорных) мероприятий, по которым органами прокуратуры отказано в согласовании, за отчетный период.
14. Общее количество учтенных объектов контроля на конец отчетного периода.
15. Количество учтенных объектов контроля, отнесенных к категориям риска, по каждой из категорий риска, на конец отчетного периода.
16. Количество учтенных контролируемых лиц на конец отчетного периода.
17. Количество учтенных контролируемых лиц, в отношении которых проведены контрольные (надзорные) мероприятия, за отчетный период.
18. Общее количество жалоб, поданных контролирующими лицами в досудебном порядке за отчетный период.
19. Количество жалоб, в отношении которых контрольным (надзорным) органом был нарушен срок рассмотрения, за отчетный период.
20. Количество жалоб, поданных контролирующими лицами в досудебном порядке, по итогам рассмотрения которых принято решение о полной либо частичной отмене решения контрольного (надзорного) органа либо о признании действий (бездействий) должностных лиц контрольных (надзорных) органов недействительными, за отчетный период.
21. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц контрольных (надзорных) органов, направленных контролирующими лицами в судебном порядке, за отчетный период.
22. Количество исковых заявлений об оспаривании решений, действий (бездействий) должностных лиц контрольных (надзорных) органов, направленных контролирующими лицами в судебном порядке, по которым принято решение об удовлетворении заявленных требований, за отчетный период.
23. Количество контрольных (надзорных) мероприятий, проведенных с грубым нарушением требований к организации и осуществлению государственного контроля (надзора) и результаты которых были признаны недействительными и (или) отменены, за отчетный период.

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
рабочего поселка Краснообска
Новосибирского района Новосибирской области
шестого созыва**

**РЕШЕНИЕ
25-я сессия
рабочий поселок Краснообск**

29.11.2022

№ 10

Об утверждении Положения о предоставлении
служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда
рабочего поселка Краснообска
Новосибирского района
Новосибирской области

Руководствуясь Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Уставом городского поселения рабочего поселка Краснообска Новосибирского муниципального района Новосибирской области, Регламентом Совета депутатов р.п. Краснообска, в целях определения порядка предоставления служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда, Совет депутатов рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области **РЕШИЛ:**

1. Утвердить Положение о предоставлении служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области (Приложение 1).
2. Направить данное решение главе рабочего поселка Краснообска для подписания, опубликования в газете «Краснообский вестник» и размещения на официальном сайте администрации рабочего поселка Краснообска www.krasnoobsk.nso.ru
3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.
4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя постоянной депутатской комиссии Совета депутатов рабочего поселка Краснообска по имуществу, использованию земли, вопросам строительства, инвестициям и

Председатель Совета депутатов рабочего поселка
Дименин О.Н.

Глава рабочего поселка

Эссауленко Т.Б.

Приложение №1
к решению Совета депутатов
рабочего поселка Краснообска
от 29.11.2022 г. № 10

ПОЛОЖЕНИЕ

о предоставлении служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда рабочего поселка
Краснообска Новосибирского района Новосибирской области

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Положение о предоставлении служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области (далее – Положение) разработано в соответствии с Конституцией Российской Федерации, Жилищным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 г. № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлениями Правительства Российской Федерации от 26.01.2006 № 42 «Об утверждении Правил отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду и типовых договоров найма специализированных жилых помещений» (далее – постановление от 26.01.2006 № 42), от 28.01.2006 № 47 «Об утверждении Положения о признании помещения жилым помещением, жилого помещения непригодным для проживания, многоквартирного дома аварийным и подлежащим сносу или реконструкции, садового дома жилым домом и жилого дома садовым домом» (далее – постановление от 28.01.2006 № 47), решением № 7 21-й сессии Совета депутатов рабочего поселка Краснообска четвертого созыва от 28.02.2012 « О повторном рассмотрении «Основных положений по управлению и распоряжению муниципальным имуществом рабочего поселка Краснообска», в целях определения порядка предоставления служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда.

1.2. Положение определяет:

- порядок включения жилых помещений в специализированный жилищный фонд рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области, и исключения жилых помещений из специализированного жилищного фонда рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области;

- порядок и условия предоставления служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области (далее – служебные жилые помещения).

1.3. Служебные жилые помещения предназначены для проживания граждан (далее – Нанимателей) в связи с характером их трудовых отношений с органом местного самоуправления, муниципальным учреждением, в связи с избранием на выборные должности местного самоуправления.

1.4. Использование жилого помещения в качестве служебного жилого помещения допускается только после включения жилого помещения в муниципальный специализированный жилищный фонд.

1.5. Служебные жилые помещения не подлежат отчуждению, в том числе в порядке приватизации, передаче в аренду, в поднаем.

1.6. Служебные жилые помещения подлежат учету как муниципальное имущество рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области.

Учет служебных жилых помещений, свободных служебных жилых помещений, граждан, нуждающихся в служебных жилых помещениях, а также контроль за использованием нанимателями служебных жилых помещений осуществляется администрацией рабочего поселка Краснообска.

1.7. Учет граждан, нуждающихся в служебных жилых помещениях муниципального жилищного фонда, осуществляется путем ведения списка граждан, нуждающихся в служебных жилых помещениях.

2. ВКЛЮЧЕНИЕ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ В СПЕЦИАЛИЗИРОВАННЫЙ ЖИЛИЩНЫЙ ФОНД РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА КРАСНООБСКА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ, ИСКЛЮЧЕНИЕ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ ИЗ СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОГО ЖИЛИЩНОГО ФОНДА РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА КРАСНООБСКА НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ

2.1. Включение жилого помещения в муниципальный специализированный жилищный фонд с отнесением такого помещения к служебным жилым помещениям и исключение жилого помещения из него осуществляется на основании постановления администрации рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области (далее – администрация рабочего поселка Краснообска), в соответствии с настоящим Положением с учетом требований, установленных Правилами отнесения жилого помещения к специализированному жилищному фонду, утвержденными постановлением от 26.01.2006 № 42.

2.2. Отнесение жилых помещений к служебным жилым помещениям не допускается, если жилые помещения заняты по договору социального найма, найма жилого помещения, находящегося в муниципальной собственности, жилищного фонда коммерческого использования, а также если имеется обременение прав на это имущество. Не допускается выделение под служебное жилое помещение комнат в квартирах, в которых проживает несколько нанимателей или собственников жилых помещений.

2.3. Служебные жилые помещения должны быть пригодными для постоянного проживания граждан, отвечать установленным санитарным и техническим нормам и правилам, требованиям пожарной безопасности, экологическим и иным требованиям законодательства, быть благоустроенными применительно к условиям населенного пункта.

2.4. Вопрос о включении жилого помещения в специализированный жилищный фонд рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области с отнесением жилого помещения к служебным жилым помещениям, об исключении жилого помещения из специализированного жилищного фонда рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области рассматривается на Комиссии по жилищным вопросам администрации рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области, создаваемой постановлением администрации рабочего поселка Краснообска (далее – Комиссия).

2.5. Решение о включении жилого помещения в специализированный жилищный фонд рабочего поселка Краснообска с отнесением жилого помещения к служебным жилым помещениям либо об отказе во включении, об исключении жилого помещения из специализированного жилищного фонда рабочего поселка Краснообска оформляется постановлением администрации рабочего поселка Краснообска на основании решения Комиссии.

2.6. Решение о включении жилого помещения в специализированный жилищный фонд рабочего поселка Краснообска с отнесением жилого помещения к служебным жилым помещениям принимается на основании заявления о включении жилого помещения в специализированный жилищный фонд Новосибирской области, в котором указывается на необходимость отнесения помещения к служебным жилым помещениям специализированного жилищного фонда рабочего поселка Краснообска, которое подписывается руководителем (уполномоченным представителем) администрации рабочего поселка Краснообска. Форма заявления приведена в Приложении 2 к настоящему Положению.

К заявлению прилагаются следующие документы:

1) копия документа, подтверждающего право оперативного управления администрации рабочего поселка Краснообска на жилое помещение;

2) копия технического паспорта жилого помещения;

3) копии заключения о соответствии жилого помещения предъявляемым к нему требованиям в соответствии с постановлением от 28.01.2006 № 47.

Представляемые копии документов должны быть заверены руководителем (уполномоченным представителем) администрации рабочего поселка Краснообска.

2.7. Документы, указанные в пункте 2.6 настоящего Положения, направляются администрацией рабочего поселка Краснообска в Комиссию для рассмотрения вопроса о включении жилого помещения в специализированный жилищный фонд рабочего поселка Краснообска с отнесением к служебным жилым помещениям специализированного жилищного фонда рабочего поселка Краснообска.

2.8. Решение об отказе во включении жилого помещения в специализированный жилищный фонд рабочего поселка Краснообска принимается в случае:

1) представления не в полном объеме документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Положения;

2) несоответствия жилого помещения требованиям, предъявляемым в соответствии с законодательством к служебным жилым помещениям.

2.9. В целях решения вопроса о включении жилого помещения в специализированный жилищный фонд рабочего поселка Краснообска с отнесением к служебным жилым помещениям специализированного жилищного фонда рабочего поселка Краснообска либо об отказе во включении в течение 20 календарных дней со дня поступления документов, указанных в пункте 2.6 настоящего Положения, проводится заседание Комиссии.

Секретарь комиссии в течение пяти календарных дней со дня проведения заседания Комиссии осуществляет подготовку решения Комиссии и направление его в администрацию рабочего поселка Краснообска.

Постановление администрации рабочего поселка Краснообска, содержащее решение, утверждается не позднее 10 календарных дней со дня проведения заседания Комиссии.

2.10. Решение о включении жилого помещения в специализированный жилищный фонд рабочего поселка Краснообска с отнесением к служебным жилым помещениям специализированного жилищного фонда рабочего поселка Краснообска направляется администрацией рабочего поселка Краснообска в течение трех рабочих дней со дня принятия решения, в орган, осуществляющий регистрацию прав на недвижимое имущество и сделок с ним по месту нахождения жилого помещения.

2.11. В случае признания служебного жилого помещения специализированного жилищного фонда рабочего поселка Краснообска в соответствии с постановлением от 28.01.2006 № 47 непригодным для проживания, такое жилое помещение исключается из специализированного жилищного фонда рабочего поселка Краснообска.

Решение об исключении жилого помещения из специализированного жилищного фонда рабочего поселка Краснообска принимается Комиссией и утверждается постановлением администрации рабочего поселка Краснообска в течение 30 календарных дней со дня поступления от администрации рабочего поселка Краснообска заявления об исключении жилого помещения из специализированного жилищного фонда рабочего поселка Краснообска и прилагаемого к нему заключения о несоответствии жилого помещения предъявляемым требованиям, установленным постановлением от 28.01.2006 № 47.

ПОРЯДОК И УСЛОВИЯ ПРЕДОСТАВЛЕНИЯ СЛУЖЕБНЫХ ЖИЛЫХ ПОМЕЩЕНИЙ

3.1. Служебные жилые помещения предоставляются гражданам в виде жилого дома, отдельной квартиры при наличии свободных служебных жилых помещений, закрепленных за администрацией рабочего поселка Краснообска на праве оперативного управления, в порядке очередности, исходя из даты принятия работника на учет нуждающихся в служебных жилых помещениях.

3.2. Служебные жилые помещения предоставляются гражданам, не имеющим в собственности и по договору социального найма жилых помещений, по основаниям, предусмотренным жилищным законодательством, жилых помещений на территории городского поселения рабочего поселка Краснообска или на территории в пределах транспортной доступности, а именно: территории в пределах 30 километров от границ городского поселения, для использования по назначению, предусмотренному ст. 93 Жилищного кодекса Российской Федерации, с учетом необходимости в специализации на территории муниципального образования.

Предоставление служебного жилого помещения не является способом приобретения права собственности на жилое помещение и устранения таким образом нужды в жилом помещении, а призвано содействовать мобильности трудовых ресурсов для обеспечения деятельности органов местного самоуправления, муниципальных учреждений рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области.

3.3. Служебные жилые помещения предоставляются гражданам в виде жилого дома или отдельной квартиры из расчета не менее семнадцати квадратных метров общей площади жилого помещения на человека. При этом общая площадь предоставляемого служебного помещения не может быть менее тридцати квадратных метров.

3.4. Категории граждан, которым предоставляются служебные жилые помещения, определяются Советом депутатов рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области (определены в Приложении 1 к Положению).

3.5. Гражданин для включения в список граждан, нуждающихся в служебных жилых помещениях, предоставляет в администрацию рабочего поселка Краснообска следующие документы:

а) заявление о предоставлении служебного жилого помещения;

б) ходатайство работодателя, с которым работник состоит в трудовых отношениях, о предоставлении служебного жилого помещения;

в) копию приказа, трудового договора о приеме на работу, копию трудовой книжки, заверенные надлежащим образом, иные документы, подтверждающие сведения о трудовой деятельности, в том числе в электронном виде;

г) документы, удостоверяющие личность гражданина и членов его семьи. Членами семьи гражданина признаются проживающие совместно с ним его супруг, а также дети (за исключением вступивших в брак) и родители гражданина;

д) копии документов, подтверждающих избрание на выборную должность в органы местного самоуправления, заверенные надлежащим образом (для лиц, избранных на выборную должность);

е) документы, свидетельствующие об отсутствии жилых помещений на территории городского поселения рабочего поселка Краснообска или на территории в пределах транспортной доступности.

3.6. По результатам рассмотрения заявления гражданина, ходатайства работодателя, и иных документов, указанных в пункте 3.5 Положения, Комиссия в течение 30 календарных дней принимает решение о включении гражданина в список либо об отказе во включении в список.

3.7. Решение об отказе во включении в список граждан, нуждающихся в служебных жилых помещениях, принимается в случае, если:

- гражданин не относится к категории граждан, которым предоставляются служебные жилые помещения;

- гражданин является собственником либо нанимателем жилых помещений по договорам социального найма на территории городского поселения рабочего поселка Краснообска или на территории в пределах транспортной доступности;

- не представлены документы, установленные пунктом 3.5 Положения.

3.8. Служебные жилые помещения не могут быть предоставлены гражданам, не включенным в список граждан, нуждающихся в служебных жилых помещениях.

3.9. При наличии оснований для предоставления служебного жилого помещения, необходимых документов, установленных пунктом 3.5 Положения, и свободного служебного жилого помещения Комиссией принимается решение о предоставлении служебного жилого помещения.

На основании решения Комиссии Администрации рабочего поселка Краснообска в течение 7 дней издается постановление о предоставлении такого жилого помещения гражданину.

3.10. Решение об отказе в предоставлении служебного жилого помещения принимается в случае отсутствия свободного служебного жилого помещения.

3.11. Договор найма служебного жилого помещения с гражданами заключается администрацией рабочего поселка Краснообска (наймодателем), в течение 10 дней с момента издания постановления о предоставлении служебного жилого помещения.

В договоре найма служебного жилого помещения указываются члены семьи нанимателя, несущие солидарную ответственность по обязательствам, вытекающим из договора найма служебного жилого помещения.

3.12. Договор найма служебного жилого помещения является основанием для вселения в служебное жилое помещение.

3.13. Плата за найм специализированного жилищного фонда взимается в соответствии с тарифами, утвержденными постановлением администрации рабочего поселка Краснообска.

3.14. Наниматель ежегодно до 25 декабря обязан предоставлять в администрацию рабочего поселка Краснообска документы об отсутствии задолженности по оплате за жилищно-коммунальные услуги, а также за найм жилого помещения.

3.15. Договор найма служебного жилого помещения может быть расторгнут в любое время по соглашению сторон, по инициативе нанимателя, по требованию наймодателя при неисполнении нанимателем и проживающими совместно с ним членами его семьи обязательств по договору найма служебного жилого помещения.

3.16. Срок договора найма служебного жилого помещения определяется продолжительностью трудовых отношений, прохождения службы либо сроком нахождения на выборной должности. Прекращение трудовых отношений является основанием для прекращения договора найма служебного жилого помещения.

3.17. Наниматель обязан в течение 3 дней после увольнения представить секретарю Комиссии заявление и копию нормативно-правового акта о прекращении трудовых отношений.

3.18. После прекращения трудовых отношений наниматель и члены его семьи обязаны в 10-дневный срок подписать соглашение о прекращении договора найма служебного жилого помещения, освободить служебное жилое помещение, оплатить задолженность за наем и коммунальные услуги и сдать его по акту наймодателю.

3.19. Выселение граждан из служебных жилых помещений производится по основаниям и в порядке, установленными действующим законодательством.

3.20. Договоры найма служебного жилого помещения подлежат регистрации и учету в администрации рабочего поселка Краснообска.

Приложение 1

к Положению о предоставлении служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области

Категории граждан, которым предоставляются служебные жилые помещения в муниципальном жилищном фонде рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области

- Граждане, занимающие муниципальные должности, должности муниципальной службы, выборные должности в органах местного самоуправления рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области, а также работники, замещающие должности, не являющиеся должностями муниципальной службы.

- Граждане, работающие в муниципальных учреждениях рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области.

Приложение 2

к Положению о предоставлении служебных жилых помещений муниципального специализированного жилищного фонда рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области

Главе администрации
рабочего поселка Краснообска
Т.Б. Эссауленко

От _____

(должность, Ф.И.О.)
Зарегистрированной(го) по адресу:

Тел. _____

Заявление

Прошу предоставить мне служебное жилое помещение муниципального специализированного жилищного фонда на период трудовых отношений с (в связи с избранием на выборную должность) _____

(место работы, наименование органа местного самоуправления)

в связи с отсутствием у меня и членов моей семьи жилых помещений, принадлежащих на праве собственности, жилых помещений по договору социального найма на территории городского поселения рабочего поселка Краснообска или на территории в пределах транспортной доступности.

Семейное положение, сведения о составе семьи: _____

Настоящим во исполнение требований Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных» я даю согласие на обработку моих персональных данных.

К заявлению прилагаю следующие документы:

- ходатайство работодателя, о предоставлении служебного жилого помещения;
- копия документа, подтверждающего трудовые отношения (избрание на выборную должность);
- копии документов, удостоверяющих личность.

_____ (дата)

_____ (подпись)

_____ (Ф.И.О.)

Официальное печатное издание органов местного самоуправления
рабочего поселка Краснообска газета
«Краснообский вестник».

Учредители: Совет депутатов р.п. Краснообска, Администрация р.п. Краснообска.

Адрес: Новосибирская область, р.п. Краснообск, зд.25.

Телефоны: 348-38-53 – приемная главы Администрации р.п. Краснообска, 348-44-20 – председатель Совета депутатов р.п. Краснообска.

Веб-сайт: <http://www.krasnoobsk.nso.ru>.

Подготовка материала к печати: Редакционный Совет «Краснообского вестника»

Отпечатано: 630501, Новосибирская область,
Новосибирский район, р.п. Краснообск, зд.25.