

Краснообский вестник

№ 474

03 марта 2023 г.

[http:// www.krasnoobsk.nso.ru](http://www.krasnoobsk.nso.ru)

СОВЕТ ДЕПУТАТОВ рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области шестого созыва

РЕШЕНИЕ 27-я сессия рабочий поселок Краснообск

03.03.2023 г.

№ 03

О признании утратившими силу некоторых
решений Совета депутатов рабочего поселка
Краснообска Новосибирского района
Новосибирской области

В целях приведения решений Совета депутатов рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области, в соответствии с действующим законодательством, на основании экспертных заключений Управления законопроектных работ и ведения регистра Министерства юстиции Новосибирской области, Устава городского поселения рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области, Совет депутатов рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области **РЕШИЛ**:

1. Признать утратившими силу следующие решения Совета депутатов рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области:

- решение 53-й сессии Совета депутатов рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области третьего созыва от 24.11.2009 № 9 «О принятии Положения «О муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования рабочего поселка Краснообска»»;
- решение 4-й сессии Совета депутатов рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области четвертого созыва от 29.04.2010 № 4 «О повторном рассмотрении Положения «О муниципальном земельном контроле на территории муниципального образования рабочего поселка Краснообска»»;
- решение 4-й сессии Совета депутатов рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области четвертого созыва от 29.04.2010 № 5 «Об утверждении структуры администрации рабочего поселка Краснообска»;
- решение 5-й сессии Совета депутатов рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области четвертого созыва от 27.05.2010 № 4 «О внесении изменений в структуру администрации рабочего поселка Краснообска»;
- решение 8-й сессии Совета депутатов рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области четвертого созыва от 23.11.2010 № 7 «О принятии Положения «О порядке учёта граждан, нуждающихся в получении садовых, огородных или дачных земельных участков в границах муниципального образования рабочего поселка Краснообска»»;
- решение 10-й сессии Совета депутатов рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области четвёртого созыва от 25.02.2011 № 7 «О принятии Положения «О публичных слушаниях в рабочем поселке Краснообске»»;
- решение 13-й сессии Совета депутатов рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области четвёртого созыва от 01.06.2011 № 4 «Об установлении «Квалификационных требований для замещения должностей муниципальной службы в рабочем поселке Краснообске»»;
- решение 18-й сессии Совета депутатов рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области четвертого созыва от 29.11.2011 «О принятии Положения «О Правилах содержания, охраны и воспроизводства зеленых насаждений в рабочем поселке Краснообске»»;
- решение 9-й сессии Совета депутатов рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области пятого созыва от 13.04.2016 № 9 «О Положении «О погребении и похоронном деле в рабочем поселке Краснообске Новосибирского района Новосибирской области»»
- решение 34-й сессии Совета депутатов рабочего посёлка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области пятого созыва от 30.04.2019 № 5 «Об утверждении Порядка подготовки документации по планировке территории».

2. Направить данное решение главе рабочего поселка Краснообска для подписания, опубликования в газете «Краснообский вестник» и размещения на официальном сайте администрации рабочего поселка Краснообска www.krasnoobsk.nso.ru

3. Настоящее решение вступает в силу после его официального опубликования.

4. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов рабочего поселка Краснообска О.Н. Дименина.

Председатель Совета депутатов
рабочего поселка Краснообска
О. Н. Дименин

Глава
рабочего поселка Краснообска
Т.Б. Эссауленко

**СОВЕТ ДЕПУТАТОВ
рабочего поселка Краснообска
Новосибирского района Новосибирской области
шестого созыва**

**Р Е Ш Е Н И Е
27-я сессия
рабочий поселок Краснообск**

03.03.2023 г.

№ 04

Об утверждении Порядка сообщения лицами, замещающими муниципальные должности рабочего поселка Краснообска, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов

В соответствии с Федеральным законом от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», пунктом 8 Указа Президента Российской Федерации от 22.12.2015 № 650 «О порядке сообщения лицами, замещающими отдельные государственные должности Российской Федерации, должности федеральной государственной службы, и иными лицами о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов, и о внесении изменений в некоторые акты Президента Российской Федерации», пунктом 4 постановления Губернатора Новосибирской области от 30.05.2016 № 123 «О сообщении лицами, замещающими отдельные государственные должности Новосибирской области, государственными гражданскими служащими Новосибирской области о возникновении личной заинтересованности при исполнении должностных обязанностей, которая приводит или может привести к конфликту интересов», Совет депутатов рабочего поселка Краснообска **РЕШИЛ**:

1. Утвердить прилагаемый Порядок сообщения лицами, замещающими муниципальные должности рабочего поселка Краснообска, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Опубликовать настоящее решение в газете «Краснообский вестник» и разместить на официальном сайте администрации рабочего поселка Краснообска в информационно-телекоммуникационной сети Интернет www.krasnoobsk.nso.ru.

3. Контроль за исполнением настоящего решения возложить на председателя Совета депутатов р.п.Краснообска О.Н. Дименина.

Председатель Совета депутатов
рабочего поселка Краснообска
О. Н. Дименин

Глава
рабочего поселка Краснообска
Т.Б. Эссауленко

ПОРЯДОК

сообщения лицами, замещающими муниципальные должности рабочего поселка Краснообска, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов

1. Настоящим Порядком определяется процедура сообщения лицами, замещающими муниципальные должности рабочего поселка Краснообска, о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов.

2. Лицо, замещающее муниципальную должность, не позднее рабочего дня, следующего за днем, когда ему стало известно о возникновении личной заинтересованности, которая приводит или может привести к конфликту интересов, направляет уведомление о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов (далее – уведомление), в комиссию рабочего поселка Краснообска по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности рабочего поселка Краснообска, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции (далее – комиссия).

При невозможности направления уведомления в срок, указанный в абзаце первом настоящего пункта, по причине, не зависящей от лица, замещающего муниципальную должность, оно направляется незамедлительно после устранения причины.

Уведомление составляется по форме согласно приложению к настоящему Порядку.

3. Организация работы с уведомлениями, включающая прием, регистрацию (учет) и хранение, осуществляется секретарем комиссии.

4. В поступившем в комиссию уведомлении ставится отметка о регистрации (учете) не позднее рабочего дня, следующего за днем его поступления, после чего уведомление передается председателю комиссии.

5. Уведомление, в течение двух рабочих дней со дня поступления председателю комиссии передается по его поручению для предварительного рассмотрения в подразделение органа местного самоуправления либо должностному лицу, к функциям (должностным обязанностям) которого относятся вопросы в сфере профилактики коррупционных и иных правонарушений (далее – подразделение (должностное лицо)).

6. В ходе предварительного рассмотрения уведомления подразделение (должностное лицо) вправе получать в установленном порядке от лица, замещающего муниципальную должность, направившего уведомление, устные или письменные пояснения по изложенным в нем обстоятельствам и направлять в установленном порядке запросы в федеральные органы государственной власти, органы государственной власти субъектов Российской Федерации, иные государственные органы, органы местного самоуправления и организации.

Вопрос о необходимости направления указанных запросов решается подразделением (должностным лицом) в течение двух рабочих дней после получения уведомления.

7. По результатам предварительного рассмотрения уведомления подразделением (должностным лицом) подготавливается мотивированное заключение.

8. Мотивированное заключение должно содержать:

1) информацию, изложенную в уведомлении;

2) информацию, полученную от федеральных органов государственной власти, органов государственной власти субъектов Российской Федерации, иных государственных органов, органов местного самоуправления и организаций на основании запросов, в случае их направления в соответствии с пунктом 6 настоящего Порядка, пояснения лица, замещающего муниципальную должность;

3) мотивированный вывод по результатам предварительного рассмотрения уведомления, а также рекомендации для принятия комиссией одного из следующих решений:

а) о признании, что при осуществлении полномочий лицом, замещающим муниципальную должность, конфликт интересов отсутствует;

б) о признании, что при осуществлении полномочий лицом, замещающим муниципальную должность, личная заинтересованность приводит или может привести к конфликту интересов;

в) о признании, что лицом, замещающим муниципальную должность, не соблюдались требования об урегулировании конфликта интересов.

9. Уведомление, мотивированное заключение и другие материалы, полученные в ходе предварительного рассмотрения уведомления, представляются председателю комиссии в течение пяти рабочих дней со дня поступления уведомления в подразделение (должностному лицу) в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

В случае направления запросов, указанных в пункте 6 настоящего Порядка, уведомление, мотивированное заключение и другие материалы представляются председателю комиссии в течение трех рабочих дней со дня поступления ответов на указанные запросы, но не позднее 20 рабочих дней со дня поступления уведомления в подразделение (должностному лицу) в соответствии с пунктом 5 настоящего Порядка.

10. Рассмотрение уведомления, а также информирование лица, подавшего уведомление об итогах его рассмотрения осуществляется в соответствии с Положением о комиссии рабочего поселка Краснообска по соблюдению лицами, замещающими муниципальные должности рабочего поселка Краснообска, ограничений, запретов и исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о противодействии коррупции, утвержденным решением Совета депутатов рабочего поселка Краснообска.

ПРИЛОЖЕНИЕ
к Порядку сообщения лицами, замещающими
муниципальные должности рабочего поселка
Краснообска, о возникновении личной
заинтересованности при осуществлении
полномочий, которая приводит или может привести
к конфликту интересов

(отметка об ознакомлении)

Председателю комиссии рабочего поселка
Краснообска по соблюдению лицами,
замещающими муниципальные должности рабочего
поселка Краснообска, ограничений, запретов и
исполнению ими обязанностей, установленных
законодательством Российской Федерации о
противодействии коррупции

от _____
(фамилия, имя, отчество (отчество – при наличии),
замещаемая должность)

УВЕДОМЛЕНИЕ
о возникновении личной заинтересованности при осуществлении полномочий, которая
приводит или может привести к конфликту интересов

Сообщаю о возникновении у меня личной заинтересованности при осуществлении
полномочий, которая приводит или может привести к конфликту интересов (нужное
подчеркнуть).

Обстоятельства, являющиеся основанием возникновения личной заинтересованности:

Полномочия, на исполнение которых влияет или может повлиять личная
заинтересованность: _____

Предлагаемые меры по предотвращению или урегулированию конфликта интересов:

Намереваюсь (не намереваюсь) (нужное подчеркнуть) лично присутствовать на
заседании комиссии рабочего поселка Краснообска по соблюдению лицами, замещающими
муниципальные должности рабочего поселка Краснообска, ограничений, запретов и
исполнению ими обязанностей, установленных законодательством Российской Федерации о
противодействии коррупции при рассмотрении настоящего уведомления.

«__» _____ 20__ г. _____
(подпись лица, направляющего уведомление) (фамилия,
инициалы)

Отметка о регистрации (учете) уведомления _____

Дата регистрации (учета) уведомления «__» _____ 20__ г.