

**АДМИНИСТРАЦИЯ РАБОЧЕГО ПОСЕЛКА КРАСНООБСКА
НОВОСИБИРСКОГО РАЙОНА
НОВОСИБИРСКОЙ ОБЛАСТИ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

29.11.2024

№ 885

рабочий поселок Краснообск

Об утверждении Положения об установлении системы оплаты труда работников, условий оплаты труда руководителей, заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет администрация рабочего поселка Краснообск Новосибирского района Новосибирской области

В соответствии со статьями 144, 145 Трудового кодекса Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», постановлением Правительства Новосибирской области от 26.07.2018 № 272-п «Об установлении систем оплаты труда работников, условий оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и размеров предельного уровня соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников государственных учреждений Новосибирской области», приказом Министерства труда и социального развития Новосибирской области от 20.07.2022 № 878 «Об установлении размеров должностных окладов по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, окладов по общеотраслевым профессиям рабочих, должностных окладов, окладов по должностям и профессиям, трудовые функции, квалификационные требования и наименования по которым установлены в соответствии с профессиональными стандартами, для государственных учреждений Новосибирской области», руководствуясь Уставом городского поселения рабочего поселка Краснообск Новосибирского муниципального района Новосибирской области,

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Утвердить Положение об установлении системы оплаты труда работников, условий оплаты труда руководителей, заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет администрация рабочего поселка Краснообск Новосибирского района Новосибирской области (далее - Положение) согласно Приложению.

2. Руководителям муниципальных казенных учреждений рабочего поселка Краснообск, подведомственных администрации рабочего поселка Краснообск, привести положения об оплате труда работников в соответствие с настоящим Постановлением.

3. Настоящее постановление не применяется в отношении Муниципального бюджетного учреждения рабочего поселка Краснообск Новосибирского района Новосибирской области «Дом культуры».

4. Признать утратившими силу:

- постановление администрации рабочего поселка Краснообск Новосибирского района Новосибирской области от 29.12.2018 № 463 о внесении изменений в Положение «Об установлении систем оплаты труда работников муниципальных учреждений рабочего поселка Краснообск Новосибирского района Новосибирской области, утвержденное постановлением администрации рабочего поселка Краснообск Новосибирского района Новосибирской области от 06.12.2013 № 320.

- постановление администрации рабочего поселка Краснообск от 18.12.2020 № 395 об утверждении Положения «о внесении изменений в Положение об установлении систем оплаты труда работников муниципальных учреждений рабочего поселка Краснообск Новосибирского района Новосибирской области, утвержденное постановлением администрации рабочего поселка Краснообск Новосибирского района Новосибирской области от 06.12.2013 № 320.

- постановление администрации рабочего поселка Краснообск Новосибирского района Новосибирской области от 11.11.2021 № 327 об утверждении Положения «О системе оплаты труда работников, условиях оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и размерах предельного уровня соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников муниципальных учреждений рабочего поселка Краснообск».

- постановление администрации рабочего поселка Краснообск Новосибирского района Новосибирской области от 30.12.2021 № 377 об утверждении Положения «Об установлении систем оплаты труда работников, руководителей, заместителей и главных бухгалтеров муниципальных учреждений рабочего поселка Краснообск Новосибирского района Новосибирской области».

5. Организационно-контрольному отделу администрации рабочего поселка Краснообск разместить настоящее постановление на официальном сайте администрации рабочего поселка Краснообск www.krasnoobsk.nso.ru в информационно – телекоммуникационной сети «Интернет».

6. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя главы администрации рабочего поселка Краснообск Буддакову Н.В.

Глава
рабочего поселка Краснообск

Д.А. Зеленцов

ПОЛОЖЕНИЕ
об установлении системы оплаты труда работников, условий оплаты труда руководителей, их заместителей,
главных бухгалтеров муниципальных учреждений рабочего поселка Краснообска , в отношении которых функции и
полномочия учредителя осуществляет администрация рабочего поселка Краснообска
Новосибирского района Новосибирской области

1. Общие положения

Положение об установлении системы оплаты труда работников, условий оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений рабочего поселка Краснообска, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет администрация рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области (далее - Положение), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 06.10.2003 № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», приказом Министерства труда и социального развития Новосибирской области от 20.07.2022 № 878 «Об установлении размеров должностных окладов по общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих, окладов по общеотраслевым профессиям рабочих, должностных окладов, окладов по должностям и профессиям, трудовые функции, квалификационные требования и наименования по которым установлены в соответствии с профессиональными стандартами, для государственных учреждений Новосибирской области», Уставом городского поселения рабочего поселка Краснообска Новосибирского муниципального района Новосибирской области, постановлением Правительства Новосибирской области от 26.06.2018 № 272-п «Об установлении системы оплаты труда работников, условий оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и размеров предельного уровня соотношений среднемесячной заработной платы руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров и среднемесячной заработной платы работников государственных учреждений Новосибирской области» и регулирует правоотношения в сфере оплаты труда работников, условия оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет администрация рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области (далее - учреждение).

1.2. Системы оплаты труда работников учреждений устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с федеральными законами и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами Новосибирской области, настоящим Положением, иными муниципальными правовыми актами рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области.

1.3. Фонд оплаты труда работников муниципальных казенных учреждений формируется в пределах объема бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций муниципальных казенных учреждений и соответствующих лимитов бюджетных обязательств в части оплаты труда работников учреждений.

1.4. При формировании годового фонда оплаты труда учреждений учитываются должностные оклады (оклады), выплаты компенсационного характера, стимулирующего характера и выплаты по районному коэффициенту в пределах объема бюджетных ассигнований рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области.

1.5. Оплата труда работников учреждений определяется трудовыми договорами, заключенными между учреждением и работниками, исходя из условий труда, особенностей деятельности учреждения и работников в соответствии с настоящим Положением.

1.6. Доля расходов на оплату труда основного персонала в фонде оплаты труда учреждения не может составлять менее 80%.

Доля расходов на оплату труда основного персонала в фонде оплаты труда муниципального казенного учреждения «Управления по молодежной политике и спорту рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области» не может составлять менее 65 %.

К основному персоналу учреждения относятся работники, непосредственно оказывающие услуги (выполняющие работы), направленные на достижение целей деятельности, определенных уставом учреждения, а также их непосредственные руководители.

1.7. Оплата труда работников учреждений, в том числе руководителей, заместителей руководителя, главных бухгалтеров, включает:

- должностной оклад (оклад);
- выплаты компенсационного характера;
- выплаты стимулирующего характера;
- выплаты по районному коэффициенту.

1.8. Индексация заработной платы работников учреждений производится в соответствии с постановлением администрации рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области.

2. Порядок установления должностных окладов

2.1. Размеры должностных окладов (окладов) по общеотраслевым должностям руководителей, их заместителей и работникам, окладов по общеотраслевым профессиям рабочих, по должностям и профессиям, являющимся специфическими для соответствующей отрасли, устанавливаются приказом Министерства труда и социального развития Новосибирской области, постановлением Правительства Новосибирской области на основе профессиональных квалификационных групп, квалификационных уровней, уровней (подуровней) квалификаций, групп по оплате труда руководителей.

2.2. Должностной оклад (оклад) устанавливается в трудовом договоре в соответствии со штатным расписанием учреждения.

2.3. Штатное расписание учреждения формируется и утверждается руководителем учреждения самостоятельно, исходя из основных задач, для решения которых создано учреждение, и включает в себя все должности руководителей, их заместителей и профессии рабочих данного учреждения с указанием их численности.

2.4. Наименования должностей и профессий работников учреждений и квалификационные требования к ним должны соответствовать наименованиям и требованиям, указанным в Едином тарифно-квалификационном справочнике работ и профессий рабочих, Едином квалификационном справочнике должностей руководителей, специалистов и служащих, или соответствующим положениям профессиональных стандартов.

2.5. Лица, не имеющие специальной подготовки или стажа работы, установленным требованиями к квалификации, но обладающие достаточным практическим опытом и выполняющие качественно и в полном объеме возложенные на них должностные обязанности, назначаются на соответствующие должности по решению аттестационной комиссии учреждения.

3. Виды выплат компенсационного характера

3.1. Работникам учреждений могут быть установлены следующие выплаты компенсационного характера:

доплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда;

доплата за работу в ночное время;

доплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;

доплата за сверхурочную работу;

доплата за совмещение профессий (должностей), расширение зон обслуживания, увеличение объема работы и исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;

иные доплаты компенсационного характера, установленные федеральными законами и иными нормативными актами Российской Федерации и Новосибирской области, муниципальными нормативными правовыми актами рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области.

3.2. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к должностным окладам (окладам), определенным трудовым договором с работником, если законодательством не установлено иное.

3.3. Выплаты работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда устанавливаются в соответствии со статьями 92, 117, 147 Трудового кодекса Российской Федерации.

Руководитель муниципального учреждения принимает меры по проведению специальной оценки условий труда в соответствии с Федеральным законом от 28.12.2013 № 426-ФЗ «О специальной оценке условий труда». В случае обеспечения на рабочих местах безопасных условий труда, подтвержденных результатами специальной оценки условий труда или заключением государственной экспертизы условий труда, выплата за работу с вредными и (или) опасными условиями труда не устанавливается.

Выплата работникам, занятым на работах с вредными и (или) опасными условиями труда, устанавливается по результатам специальной оценки условий труда в размере не менее 4 % должностного оклада (оклада).

3.4. За работу в ночное время рекомендуется устанавливать доплаты в размере 35 % должностного оклада (оклада), рассчитанного за каждый час работы в ночное время.

Ночным считается время с 22.00 до 6.00 часов.

3.5. Работа в выходные и нерабочие праздничные дни оплачивается в соответствии со статьей 153 Трудового кодекса Российской Федерации.

3.6. Сверхурочную работу рекомендуется оплачивать исходя из размера заработной платы, установленной по должности, включая компенсационные и стимулирующие выплаты, за первые два часа работы не менее чем в полуторном размере, за последующие часы - не менее чем в двойном размере

По желанию работника сверхурочная работа вместо повышенной оплаты может компенсироваться предоставлением дополнительного времени отдыха, но не менее времени, отработанного сверхурочно.

3.7. Выполнение в течение установленной продолжительности рабочего дня (смены) наряду с работой, определенной трудовым договором, дополнительной работы по другой или такой же профессии (должности) за дополнительную оплату осуществляется по поручению работодателя с письменного согласия работника.

Для исполнения обязанностей временно отсутствующего работника (временная нетрудоспособность, отпуск, командировка) без освобождения от работы, определенной трудовым договором, работнику может быть поручена дополнительная работа как по другой, так и по такой же профессии (должности).

Информация о содержании (должность, исполнение обязанностей временно отсутствующего работника и т.д.), об объеме дополнительной работы, сроке, в течение которого работник будет выполнять дополнительную работу и размер оплаты устанавливается в соглашении сторон трудового договора, на основании заявления работника и приказа руководителя.

Размер оплаты за дополнительную работу устанавливается как в виде фиксированной суммы или в процентах от ставки по совмещаемой должности, но не превышающей 100% ставки, с учетом стимулирующих и компенсационных выплат, предусмотренных по штатной должности (статьи 60.2, 151 Трудового кодекса Российской Федерации).

Работник имеет право досрочно отказаться от выполнения дополнительной работы, а работодатель - досрочно отменить поручение о ее выполнении, предупредив об этом другую сторону в письменной форме не позднее, чем за три рабочих дня.

3.8. Все выплаты компенсационного характера производятся пропорционально фактически отработанному времени в расчетном периоде согласно табеля учета рабочего времени.

4. Виды выплат стимулирующего характера

4.1. В целях стимулирования работников к повышению качества выполняемой работы, а также их поощрения за выполненную работу в учреждениях в пределах средств, предусмотренных на оплату труда, устанавливаются стимулирующие выплаты.

Размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами, принимаемыми с учетом мнения представительного органа работников (при наличии), перечня видов стимулирующих выплат, установленных настоящим Положением.

4.2. Объем стимулирующей части фонда оплаты труда учреждения должен составлять не менее 20 % от фонда оплаты труда учреждения.

4.3. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом разрабатываемых в учреждении показателей эффективности деятельности работников и критериев их оценки.

Решение о применении выплат стимулирующего характера и условиях их осуществления принимается руководителем учреждения на основании рекомендаций Комиссии по установлению стимулирующих выплат соответствующего учреждения.

4.4. Работникам учреждений могут быть установлены следующие выплаты стимулирующего характера:

надбавка за почетное звание, соответствующие профилю выполняемой работы;

надбавка за качество выполняемых работ;

надбавка за стаж непрерывной работы;

премия за выполнение важных и особо важных заданий;

премии по итогам календарного периода (месяц, квартал, год).

4.5. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера работникам определяются учреждением самостоятельно в соответствии с Положением об установлении системы оплаты труда соответствующего учреждения, соглашением в сфере труда, и настоящим Положением.

4.6. Надбавки за почетное звание, соответствующее основной деятельности учреждения, рекомендуется устанавливать в размере 20% должностного оклада (оклада, часовой тарифной ставки) работникам, имеющим почетные звания:

для учреждений дорожно-благоустроительного комплекса:

«Заслуженный работник жилищно-коммунального хозяйства Российской Федерации», «Заслуженный строитель Российской Федерации», «Заслуженный работник транспорта Российской Федерации», «Заслуженный лесовод Российской Федерации» и работающим по соответствующему профилю.

4.7. Выплата надбавок работникам, имеющим почетные звания, производится только по основной работе.

При наличии двух почетных званий выплата производится по одному из оснований по выбору работника.

4.8. Установление надбавки за наличие почетного звания, соответствующего профилю выполняемой работы, производится со дня присвоения почетного звания, соответствующего профилю выполняемой работы.

4.9. Надбавка за качество выполняемых работ устанавливается работнику по основной работе и по совместительству на неопределенный период.

4.10. Надбавка за качество выполняемых работ устанавливается с учетом уровня профессиональной подготовленности работника, сложности, важности и качества выполняемой работы, степени самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач.

4.11. Размер выплаты надбавки за качество выполняемых работ рекомендуется устанавливать до 395 % должностного оклада (оклада, часовой тарифной ставки, сдельной расценки).

Индексация установленной надбавки производится на основании постановления администрации рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области.

4.12. Решение об установлении конкретного размера ежемесячной надбавки за качество выполняемых работ работникам учреждений устанавливаются приказом руководителя на основании рекомендаций Комиссии по установлению стимулирующих выплат соответствующего учреждения.

Периодичность проведения оценки результатов выполнения качественных показателей работниками рекомендовано осуществлять ежеквартально (по премированию), ежемесячно (для установления надбавки за качество выполнения работ).

Качественные показатели эффективности деятельности работников учреждений устанавливаются положениями об оплате труда работников учреждения по каждой должности и профессии с учетом достижения целей и показателей эффективности деятельности учреждения.

4.13. Надбавка за качество выполняемых работ может быть понижена либо снята в случае невыполнения или ненадлежащего выполнения трудовых обязанностей работником, снижения качества выполняемых работ, на основании решения Комиссии по установлению стимулирующих выплат соответствующего учреждения.

4.14. Применение надбавки за качество выполняемых работ не учитывается при начислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых к должностному окладу.

4.15. Механизм подведения итогов оценки качества выполняемых работ (баллы и (или) проценты) учреждение выбирает самостоятельно.

4.16. Критерии и показатели качества выполняемых работ устанавливаются отдельно для каждой категории работников на основе занимаемых ими должностей, утверждаются приказом по учреждению и подлежат пересмотру по мере необходимости.

4.17. Базовыми принципами системы показателей /критериев качества выполняемых работ являются:

- соблюдение дифференциации оплаты труда в зависимости от сложности и ответственности выполняемой работы, уровня общих и специальных заданий работника;
- соблюдение степени самостоятельности и ответственности работника при выполнении поставленных задач;
- стимулирование работников к раскрытию и реализации своих способностей в процессе трудовой деятельности;
- равенство работников относительно должностных обязанностей и возможности увеличения заработной платы за счет проявления инициативы и творческой активности;
- нацеленность системы стимулирования на достижение конечных результатов работы.

4.18. Надбавки за стаж непрерывной работы устанавливаются всем работникам учреждений в следующих размерах:

№ п/п	Стаж непрерывной работы	Размер надбавки, % должностного оклада (оклада)
1	2	3
1	от 1 года до 5 лет	10
2	от 5 до 10 лет	15
3	от 10 до 20 лет	20
4	20 лет и более	30

В стаж непрерывной работы засчитывается:

периоды муниципальной службы в органах местного самоуправления на территории рабочего поселка Краснообска, работы на должностях в органах местного самоуправления при условии, если за ними непосредственно следовала работа в учреждениях, подведомственных администрации рабочего поселка Краснообска.

В стаж непрерывной работы также засчитывается, если нижеперечисленным периодам непосредственно предшествовала и за ними непосредственно следовала работа, дающая право на надбавки:

время, когда работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность), а также время вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе;

время по уходу за ребенком до достижения им возраста трех лет.

Стаж работы сохраняется при поступлении на работу в учреждения при отсутствии во время перерыва другой работы не позднее одного месяца со дня увольнения из учреждения, подведомственного администрации рабочего поселка Краснообска.

4.19. Премия за выполнение важных и особо важных заданий работнику устанавливается приказом руководителя учреждения за качественное и оперативное выполнение конкретного важного или особо важного задания, не входящего в круг основных обязанностей работника. Основанием для осуществления премиальных выплат за выполнение важных и особо важных заданий является наличие письменного поручения руководителя учреждения конкретному работнику (работникам) выполнить особо важные работы (важную работу) в установленный срок. Решение о выплате единовременной премии за выполнение важных и особо важных заданий и ее размере принимается руководителем учреждения и оформляется локальным актом.

Премиальные выплаты устанавливаются приказом руководителя учреждения из средств экономии фонда оплаты труда, утвержденного на текущий финансовый год в размере не более 200 % должностного оклада (оклада, часовой тарифной ставки).

Критериями отнесения задания к важным и особо важным является: проведение внеплановых мероприятий, связанных с направлением деятельности учреждения, разработка и успешная реализация проекта по развитию учреждения, поселка.

4.20. Премия по итогам календарного периода (квартал, год) работнику учреждения устанавливается приказом руководителя учреждения по результатам выполнения качественных показателей эффективности деятельности работника.

Размер премии работнику определяет руководитель учреждения на основании рекомендаций Комиссии по установлению стимулирующих выплат соответствующего учреждения. Рекомендуемый размер – не более 200 % должностного оклада (оклада, часовой тарифной ставки) при премировании за квартал, не более 350 % должностного оклада (оклада, часовой тарифной ставки) при премировании по итогам работы за год, при условии экономии фонда оплаты труда.

Общий размер премирования по учреждению (без учета премии руководителю) за календарный период (квартал, год) согласовывается с Комиссией по установлению стимулирующих выплат администрации рабочего поселка Краснообска

4.21. Работникам учреждения могут выдаваться премии в связи с профессиональными праздниками:

- для учреждений дорожно-благоустроительного комплекса – день автомобилиста;

- для учреждений молодежи – день молодежи.

4.22. При достижении возраста 55 лет (для женщин), 60 лет (для мужчин) и далее через каждые 5 лет.

Конкретный размер премии устанавливается приказом руководителя учреждения в зависимости от наличия экономии фонда оплаты труда.

5. Условия оплаты труда руководителей учреждений, заместителей руководителей, главных бухгалтеров

5.1. Условия оплаты труда руководителей учреждений устанавливаются постановлениями главы администрации рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области и заключаемых с ними трудовых договоров.

Трудовой договор заключается в соответствии с типовой формой трудового договора, утвержденной постановлением Правительства Российской Федерации от 12.04.2013 № 329 «О типовой форме трудового договора с руководителем государственного (муниципального) учреждения».

5.2. Условия оплаты труда заместителей руководителя учреждения, главного бухгалтера учреждения устанавливаются трудовым договором между руководителем учреждения и заместителями руководителя учреждения, главным бухгалтером в соответствии с настоящим Положением и коллективным договором, соглашением в сфере труда, локальным нормативным актом учреждения.

5.3. Размеры должностных окладов руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров учреждений устанавливаются в соответствии с установленными постановлением администрации рабочего поселка Краснообска Новосибирской области размерами должностных окладов по общетраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих.

5.4. Размеры должностных окладов заместителей руководителей учреждений устанавливаются на 10 - 30 % ниже должностных окладов руководителей этих учреждений.

5.5. Размер надбавки за качество выполняемых работ руководителю учреждения устанавливается до 250 % должностного оклада (оклада).

Индексация установленной надбавки производится на основании постановления администрации рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области.

Решение об установлении конкретного размера ежемесячной надбавки за качество выполняемых работ руководителям учреждений устанавливаются распоряжением администрации рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области на основании рекомендаций Комиссии по установлению стимулирующих выплат администрации рабочего поселка Краснообска, принимаемого с учетом достигнутых учреждением (руководителем) показателей эффективности деятельности учреждения и работы руководителя установленных настоящим разделом Положения.

Периодичность проведения оценки результатов выполнения качественных показателей эффективности деятельности руководителей учреждений – ежеквартально (по премированию руководителя), ежемесячно (для установления надбавки за качество выполнения работ).

5.6. Надбавка за качество выполняемых работ главному бухгалтеру учреждения не начисляется при нарушении сроков уплаты налогов и сборов и за другие нарушения, повлекшие за собой начисление пеней и штрафов, при наличии вины главного бухгалтера.

5.7. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера руководителю учреждения устанавливаются трудовым договором в соответствии с настоящим Положением и не могут быть ниже, а условия их осуществления не должны быть ухудшены, по сравнению с размерами и условиями, установленными федеральным законодательством и законодательством Новосибирской области. Выплаты компенсационного характера заместителям руководителей, главным бухгалтерам учреждений устанавливаются руководителями этих учреждений в соответствии с настоящим Положением.

При установлении компенсационных выплат характеристика условий труда должна быть отражена в трудовых договорах.

5.8. Компенсационные выплаты руководителям учреждения, заместителям руководителей и главным бухгалтерам за работу в ночное время, в выходные и нерабочие праздничные дни, сверхурочную работу производятся в соответствии с разделом 3 настоящего Положения.

5.9. Выполнение руководителем учреждения, его заместителем и главным бухгалтером дополнительной работы при совмещении профессий (должностей) разрешается в случаях замены временно отсутствующего работника (болезнь, отпуск, командировка) по основной деятельности учреждения.

Размер доплаты при совмещении профессий (должностей) руководителям учреждения, заместителям руководителей и главным бухгалтерам производится в соответствии с требованиями статьи 151 Трудового кодекса Российской Федерации.

Решение о работе по совмещению в отношении руководителя учреждения принимается Главой администрации рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области.

Решение о работе по совмещению в отношении заместителей руководителя и главного бухгалтера учреждения принимается приказом руководителя учреждения.

5.10. Выплаты стимулирующего характера руководителям учреждений устанавливаются распоряжением администрации рабочего поселка Краснообска на основании отчета руководителя по форме в соответствии с приложением к настоящему Положению и рекомендаций Комиссии по установлению стимулирующих выплат администрации рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области, с учетом достижения показателей эффективности деятельности учреждения и работы руководителя.

5.11. Для руководителей учреждений устанавливаются следующие показатели эффективности деятельности учреждения и работы руководителя:

5.11.1. Для руководителя учреждения дорожно-благоустроительной сферы (директора Муниципального казенного учреждения рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области «Служба содержания, благоустройства, озеленения, механизации»):

№ п/п	Критерии оценки	Значение	Удельный вес показателя в размере надбавки, %	Период
1	2	3	4	5
1.	Выполнение запланированного объема работ	100%	50 %	Предшествующий квартал (помесечно) / текущий месяц*
		90-99%	25 %	
		менее 90%	0	
2.	Отсутствие замечаний со стороны органов государственного и муниципального контроля (надзора) по результатам проверок деятельности учреждения	да	40 %	Предшествующий квартал (помесечно) / текущий месяц*
		нет	0	

3.	Отсутствие нарушений сроков и качества со- ставления и предоставления бюджетной, бух- галтерской и статистической отчетности	да	40%	Предшествующий квартал (помесечно) / текущий месяц*
		нет	0	
4.	Обеспечение безопасности и охраны труда в учреждении	да	35%	Предшествующий квартал (помесечно) / текущий месяц*
		нет	0	
5.	Укомплектованность штатной численности уч- реждения**	90-100%	25%	Предшествующий квартал (помесечно) / текущий месяц*
		менее 90%	0	
6.	Отсутствие на первое число каждого месяца календарного периода, по итогам которого осу- ществляется оценка результатов выполнения качественных показателей эффективности дея- тельности учреждения, непогашенной (неурегулированной) просроченной кредитор- ской задолженности по государственным кон- трактам (договорам) на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, возникшей в результате действий (бездействия) руководителя учреждения	да	30%	Предшествующий квартал (помесечно) / текущий месяц*
		Нет	0	
7.	Соблюдение технологического процесса при производстве работ	да	15%	Предшествующий квартал (помесечно) / текущий месяц*
		нет	0	
8.	Сохранность вверенного имущества	да	15%	Предшествующий квартал (помесечно) / текущий месяц*
		нет	0	
Итого:			до 250%	

5.11.2. Для руководителя учреждения ресурсно-административной сферы (директора Муниципального казенного учреждения рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области «Ресурсно-административная служба»):

№ п/п	Критерии оценки	Значение	Удельный вес показателя в размере надбавки, %	Период
1	2	3	4	5
1.	Выполнение запланированного объема мероприятий	100%	50%	Предшествующий квартал (помесечно) / текущий месяц*
		90-99%	25%	
		менее 90%	0	
2.	Отсутствие замечаний со стороны органов государственного и муниципального контроля (надзора) по результатам проверок деятельности учреждения	да	40%	Предшествующий квартал (помесечно) / текущий месяц*
		нет	0	
3.	Отсутствие нарушений сроков и качества составления и предоставления бюджетной, бухгалтерской и статистической отчетности	да	40 %	Предшествующий квартал (помесечно) / текущий месяц*
		нет	0	
4.	Обеспечение безопасности и охраны труда в учреждении	да	35 %	Предшествующий квартал (помесечно) / текущий месяц*
		нет	0	
5.	Укомплектованность штатной численности учреждения**	90-100%	25 %	Предшествующий квартал (помесечно) / текущий месяц*
		менее 90%	0	
6.	Отсутствие на первое число каждого месяца календарного периода, по итогам которого осуществляется оценка результатов выполнения качественных показателей эффективности деятельности учреждения, непогашенной (неурегулированной) просроченной кредиторской задолженности по государственным контрактам (договорам) на закупку товаров, работ, услуг для обеспечения муниципальных нужд, возникшей в результате действий (бездействия) руководителя учреждения	да	30 %	Предшествующий квартал (помесечно) / текущий месяц*
		нет	0	

7.	Сохранность вверенного имущества	да	15%	Предшествующий квартал (помесечно) / текущий месяц*
		нет	0	
8.	Отсутствие замечаний учредителя по поддержанию в санитарном состоянии административных зданий и прилегающей территории, закрепленных за учреждением объектов	да	15%	Предшествующий квартал (помесечно) / текущий месяц*
		нет	0	
Итого:			до 250%	

5.11.3. Для руководителя учреждения молодежной политики (директора муниципального казенного учреждения «Управления по молодежной политике и спорту рабочего поселка Краснообск Новосибирского района Новосибирской области):

№ п/п	Критерии оценки	Значение	Удельный вес показателя в размере надбавки, %	Период
1	2	3	4	5
1.	Выполнение запланированного объема мероприятий	100%	50%	Предшествующий квартал (помесечно) / текущий месяц*
		90-99%	25%	
		менее 90%	0	
2.	Отсутствие замечаний со стороны органов государственного и муниципального контроля (надзора) по результатам проверок деятельности учреждения	да	40%	Предшествующий квартал (помесечно) / текущий месяц*
		нет	0	
3.	Взаимодействие с молодежью через социальные сети	повышение количества уникальных посетителей; числа пользователей, подписавшихся на страницу	20 %	Предшествующий квартал (помесечно) / текущий месяц*
		снижение количества уникальных посетителей; числа пользователей, подписавшихся на страницу	10 %	
4.	Организация регулярного (не менее чем одно мероприятие в месяц) взаимодействия с молодежными общественными объединениями по направлениям деятельности учреждения	с двумя и более молодежными общественными объединениями	20%	Предшествующий квартал (помесечно) / текущий месяц*
		с одним молодежным общественным объединением	15%	
		отсутствие регулярного взаимодействия	0	
5.	Организация, подготовка, проведение и судейство мероприятий (конкурсов, проектов фестивалей, акций, соревнований и иных мероприятий с участием молодежи)	да	20%	Предшествующий квартал (помесечно) / текущий месяц*
		нет	0	
6.	Обеспечение безопасности и охраны труда в учреждении	да	35%	Предшествующий квартал (помесечно) / текущий месяц*
		нет	0	
7.	Отсутствие нарушений сроков и качества составления и предоставления бюджетной, бухгалтерской и статистической отчетности	да	40%	Предшествующий квартал (помесечно) / текущий месяц*
		нет	0	

8.	Укомплектованность штатной численности учреждения**	90-100%	25 %	Предшествующий квартал (помесечно) / текущий месяц*
		менее 90%	0	
Итого:			до 250%	

* - Для оценки предоставляются показатели предшествующего квартала (помесечно) при решении вопроса о премировании руководителя за календарный период (квартал, год), для установления ежемесячной надбавки за качество выполненных работ предоставляются показатели текущего месяца.

** - В число показателя укомплектованности штатной численности учреждения, в расчет не берутся вакантные должности по которым постоянным работникам учреждений установлена доплата за увеличение объема работы.

5.12. Премии по итогам календарного периода (квартал, год) руководителю учреждения устанавливаются распоряжением администрации рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области, на основании рекомендаций Комиссии по установлению стимулирующих выплат администрации рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области, по результатам выполнения качественных показателей эффективности деятельности учреждения в размере не более 200 % должностного оклада (оклада).

5.13. При достижении учреждением показателей эффективности деятельности за два и более квартала в календарном году не менее 250 % и наличие экономии фонда оплаты труда, размер премии руководителю учреждения по итогам работы за год может быть установлен в размере – до 550 % должностного оклада (оклада).

5.14. Надбавка за качественные показатели эффективности деятельности и премии по итогам календарного периода не начисляются руководителю учреждения в случаях:

1) необеспечения в течение календарного периода, по итогам которого осуществляется оценка результатов, условий труда, соответствующих требованиям охраны труда;

2) наличия предписаний органов государственного надзора и контроля за соблюдением трудового законодательства и (или) представлений профсоюзных инспекторов труда, уполномоченных (доверенных) лиц по охране труда профессиональных союзов по обеспечению соответствующих требованиям охраны труда условий труда на каждом рабочем месте;

3) необеспечения своевременной выплаты заработной платы, пособий и иных выплат работникам учреждения в денежной форме;

4) необеспечения размера минимальной заработной платы, установленной в региональном соглашении о минимальной заработной плате в Новосибирской области, работникам, отработавшим за этот период норму рабочего времени и качественно выполнившим нормы труда (трудовые обязанности);

5) наличия на первое число одного из месяцев в течение календарного периода, по итогам которого осуществляется оценка результатов, задолженности по налогам, сборам и иным обязательным платежам в бюджеты бюджетной системы Российской Федерации, несвоевременное представление налоговой декларации и за другие нарушения, повлекшие за собой начисление пеней и штрафов.

5.15. При наличии случаев, определенных пунктом 5.14. настоящего Положения, надбавка за качественные показатели эффективности деятельности и премии по итогам календарного периода руководителю учреждения не начисляются начиная с месяца, следующего за календарным периодом, по итогам которого осуществляется оценка результатов, в течение всего следующего календарного периода, установленного в качестве периода оценки результатов.

5.16. Администрация рабочего поселка Краснообска вправе установить дополнительные случаи неначисления руководителю учреждения надбавки за качественные показатели эффективности деятельности и премии по итогам календарного периода в отраслевом тарифном соглашении или положении об оплате труда работников подведомственных учреждений с учетом отраслевых особенностей.

5.17. Решение о невыплате премии по итогам работы за календарный период руководителю учреждения, при наличии оснований, принимается главой рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области, по рекомендации Комиссии по установлению выплат стимулирующего характера администрации рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области.

5.18. Премии за выполнение важных и особо важных заданий руководителям учреждений устанавливаются распоряжением главы рабочего поселка Краснообска, в случае выполнения важного или особо важного задания в размере до 200 % должностного оклада (оклада).

Критериями отнесения задания к важным и особо важным является: проведение внеплановых мероприятий, связанных с направлением деятельности учреждения, разработка и успешная реализация проекта по развитию учреждения, поселка.

Основаниями к выплате премии является письменное поручение Главы рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области руководителю подведомственного учреждения задания и успешное его выполнение руководителем.

5.19. Премияльные выплаты заместителям руководителя учреждения и главным бухгалтерам по итогам работы за календарный период (месяц, квартал, год) устанавливаются приказом руководителя учреждения, на основании рекомендаций Комиссии по установлению стимулирующих выплат соответствующего учреждения, по результатам выполнения качественных показателей эффективности деятельности работников в размере не более 200 % должностного оклада (оклада).

5.20. Премияльные выплаты заместителям руководителя учреждения и главным бухгалтерам по итогам работы за календарный период не выплачиваются при наличии в периоде, за который выплачивается премия, следующих упущений в работе:

наложения дисциплинарного взыскания в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации;

финансовых нарушений в деятельности учреждения по результатам проверок контролирующих организаций;

нецелевого или неэффективного использования бюджетных средств;

неправомерных расходов;

образования несанкционированной дебиторской и кредиторской задолженности;

несвоевременного представления установленной бюджетной отчетности;

чрезвычайных ситуаций в учреждении, обусловленных недобросовестным исполнением должностных обязанностей.

5.21. Решение о невыплате премии по итогам работы за календарный период заместителям руководителя и главным бухгалтерам принимается руководителем учреждения по рекомендации Комиссии по установлению выплат стимулирующего характера соответствующего учреждения.

5.22. Условия выплат стимулирующего характера заместителям руководителя, главному бухгалтеру осуществляются в соответствии с разделом 5 Положения.

5.23. Предельный уровень соотношения среднемесячной заработной платы руководителей, заместителей руководителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений, формируемой за счет всех источников финансового обеспечения и рассчитываемой за календарный год, и среднемесячной заработной платы работников таких учреждений (без учета заработной платы соответствующего руководителя, его заместителей, главного бухгалтера) устанавливается в отраслевом тарифном соглашении или положении об оплате труда работников подведомственных учреждений в размере, не превышающем 3 раза.

6. Заключительные положения

6.1. Руководители учреждений используют экономию фонда оплаты труда, полученную за счет проведения мероприятий по оптимизации штатной численности и изменению трудового процесса, на увеличение заработной платы работников, в том числе на обеспечение достигнутого соотношения между уровнем оплаты труда отдельных категорий работников бюджетной сферы и уровнем средней заработной платы в Новосибирской области.

6.2. На должностные оклады (оклады, тарифные ставки), выплаты компенсационного и стимулирующего характера начисляется районный коэффициент в размере 1,25 в соответствии с постановлением администрации Новосибирской области от 20.11.1995 № 474 «О введении повышенного районного коэффициента к заработной плате на территории области».

6.3. Месячная заработная плата работников, отработавших за этот период норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда или минимальной заработной платы, установленной региональным соглашением о минимальной заработной плате в Новосибирской области, в случае его заключения.

Приложение
к Положению об установлении системы оплаты труда работников, условий оплаты труда руководителей, их заместителей, главных бухгалтеров муниципальных учреждений рабочего поселка Краснообска, в отношении которых функции и полномочия учредителя осуществляет администрация рабочего поселка Краснообска Новосибирского района Новосибирской области

ОТЧЕТ

о достижении показателей эффективности деятельности учреждения и работы руководителя

за _____ (указать период)

№ п/п	Наименование показателя	Критерии оценки показателя	Отчетный период	Плановое значение	Фактическое значение

Директор _____
(наименование учреждения)

ФИО _____
(подпись)

Согласование проекта документа:

Замечаний нет _____
Внести дополнения изменения

Н.В. Булдакова

Замечаний нет _____
Внести дополнения изменения

В.А. Галай

Замечаний нет _____
Внести дополнения изменения

Т.А. Гомерова

Документ в электронном виде предоставлен
Замечаний нет _____
Внести дополнения изменения

О.П. Никитина

Официальное печатное издание органов местного самоуправления
рабочего поселка Краснообска газета «Краснообский вестник».
Учредители: Совет депутатов р.п.Краснообска, Администрация р.п. Краснообска.
Адрес: Новосибирская область, р.п.Краснообск, зд.25.

Телефоны: 348-38-53 – приемная главы Администрации р.п.Краснообска, 348-44-20 – председатель Совета депутатов р.п.Краснообска.
Веб-сайт: <http://www.krasnoobsk.nso.ru>.

Подготовка материала к печати: Редакционный Совет «Краснообского вестника»
Отпечатано: 630501, Новосибирская область, Новосибирский район, р.п. Краснообск, зд.25.
Тираж 300 экз. Бесплатно.